



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

Jln. Majapahit No. 62 Mataram 83125

Telepon : (0370) 631 166, 633007

Faksimili : (0370) 636 041

SURAT TUGAS

Nomor : 468A/UN.18/KP/2021

Rektor Universitas Mataram dengan ini menugaskan kepada:

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| 1 Nama | : | Agusdin, SE., MBA., DBA |
| 2 NIP. | : | 19640813 198903 1 001 |
| 3 Pangkat /golongan | : | Pembina (IV/a) |
| 4 Jabatan | : | Wakil Rektor Bidang Akademik |
| 5 Maksud Penugasan | : | Menghadiri Acara Customer Gathering Bank Mandiri se- Regional XI
Bali Nusa Tenggara di Hotel Ayana Bali |
| 6 Alat Angkutan Yang Digunakan | : | Pesawat terbang, Taxi, Bus dll |
| 7 a. Tempat Berangkat | : | Mataram |
| b. Tempat Tujuan | : | Denpasar |
| 8 Lamanya Penugasan | : | 3 (tiga) hari |
| a. Tanggal Berangkat | : | 17 Desember 2021 |
| b. Tanggal harus kembali | : | 19 Desember 2021 |
| 9 Lain - lain | : | Segera kembali untuk melaksanakan
tugas pokok dan memberikan laporan
tertulis setelah menyelesaikan tugas
dimaksud. |

Yang diberi tugas,

Agusdin, SE., MBA., DBA
NIP 19640813 198903 1 001

Mataram, 15 Desember 2021

Rektor,

Prof. Dr. H. Lalu Husni, SH., M.Hum.
NIP. 19621231 198803 1 010



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

Jln. Majapahit No. 62 Mataram 83125

Telepon : (0370) 631 166, 633007

Faksimili : (0370) 636 041

SURAT TUGAS

Nomor : 468A/UN.18/KP/2021

Rektor Universitas Mataram dengan ini menugaskan kepada:

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| 1 Nama | : | Agusdin, SE., MBA., DBA |
| 2 NIP. | : | 19640813 198903 1 001 |
| 3 Pangkat /golongan | : | Pembina (IV/a) |
| 4 Jabatan | : | Wakil Rektor Bidang Akademik |
| 5 Maksud Penugasan | : | Menghadiri Acara Customer Gathering Bank Mandiri se- Regional XI
Bali Nusa Tenggara di Hotel Ayana Bali |
| 6 Alat Angkutan Yang Digunakan | : | Pesawat terbang, Taxi, Bus dll |
| 7 a. Tempat Berangkat | : | Mataram |
| b. Tempat Tujuan | : | Denpasar |
| 8 Lamanya Penugasan | : | 3 (tiga) hari |
| a. Tanggal Berangkat | : | 17 Desember 2021 |
| b. Tanggal harus kembali | : | 19 Desember 2021 |
| 9 Lain - lain | : | Segera kembali untuk melaksanakan
tugas pokok dan memberikan laporan
tertulis setelah menyelesaikan tugas
dimaksud. |

Yang diberi tugas,

Agusdin, SE., MBA., DBA
NIP 19640813 198903 1 001

Mataram, 15 Desember 2021

Rektor,


Prof. Dr. H. Lalu Husni, SH., M.Hum.
NIP. 19621231 198803 1 010



NOTA

Dari : Kepala Biro Umum dan Keuangan Tanggal : 17/2
Kepada : Koord. Pen
Isi :

Minta talang dibentangkan
Surat tugas tanpa SPPD
atas nama :
Agusti, M.B.A., DBA
untuk menghadiri Acara
Customer Gathering Bank
Mandiri Se Region XI
Bali Nusa Tenggara &
Bali dal 17-19 Des 2021.

Tring Y.M. Sulek Alhup
Buk Ukhar & proses
akhar untuk
IKM

NDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
AN TEKNOLOGI
SITAS MATARAM
, 633007. Fax. (0370) 636041 Mataram

nor Surat : R. 11.

Gaf
☒ Segera ☐ Biasa

dengan angka	Dari	Paraf
12	R.	A.

1. Mohon pendapat
2. Mohon keputusan
3. Untuk maklum
4. Bicarakan
5. Teliti ikuti perkembangan
6. Untuk perhatian
7. Siapkan konsep
8. Untuk diproses sesuai dengan aturan yang berlaku
9. Selesaikan sesuai dengan pembicaraan
10. Edarkan/gandakan
11. Harap mewakili saya
12. Arsip
13.

Nomor : R.11.Br.MGN/ 1989 /2021
Tanggal : 09 Desember 2021
Lampiran : -



Kepada Yth.
Rektor Universitas Mataram
Jalan Majapahit No 62
Kota Mataram NTB

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang AA Gde Ngurah
Jl. AA Gde Ngurah No. 48 A-B
Mataram 83235, Indonesia
Telp. (62-370) 625310, 626310, 632142
Fax. (0370) 637118
mtr_gdengurah@bankmandiri.co.id

Perihal : Undangan Gathering & Golf Nasabah Wholesale Bank Mandiri

Dengan hormat,

Dalam rangka penyelenggaraan **Acara Customer Gathering Bank Mandiri se -Region XI Bali Nusa Tenggara**, dengan ini kami mengundang Rektor Universitas Mataram untuk berkenan hadir dalam acara tersebut pada:

Hari : Jumat – Minggu
Tanggal : 17-19 Desember 2021
Tempat : **Hotel Ayana Bali**

Demikian undangan ini disampaikan, besar harapan kami Bapak/Ibu dapat menghadiri acara tersebut. Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang Mataram A. A. Gde Ngurah

I Wayan Sudiarsa
Vice President

*Akomodasi dan transportasi disediakan oleh Bank Mandiri