



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM**

Jalan Majapahit No. 62 Mataram 83125
Telp. (0370) 633007 – 631166 Faximile (0370) 636041

SURAT TUGAS

No : 217A/UN18/KP/2021

Rektor Universitas Mataram dengan ini menugaskan kepada:

NO	Nama	Jabatan
1	Rusdi Bastian Ilham, S.Pd.	Operator IB
2	Sri Hayati, SE., MM	Staf Kantor Urusan Internasional

Mengikuti Bimbingan Teknis Layanan Izin Belajar Mahasiswa asing dan Layanan Izin Tenaga Dosen Asing di Universitas Wijaya Kusuma, Surabaya pada tanggal 21 s.d 23 Oktober 2021.

Surat Tugas ini agar dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dan segera melaporkan hasilnya kepada Rektor Universitas Mataram.

Mataram, 11 Oktober 2021

Rektor,

Prof. Dr. H. Lalu Husni, SH., M.Hum.
NIP. 19621231 198803 1 010



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

Jl. Majapahit No. 62 Telp. 631166, 633007. Fax. (0370) 636041 Mataram

No Agenda	: 7359 / lcp		
Tanggal terima	: 8-10-21		
Tanggal Surat	: 7-10-21	Nomor Surat	: 10536
Asal Surat	: WR IV		
Hal	: Mohon Penerbitan surat tugas ke kelengkapan dokumen		
☐ Rahasia	☐ Penting	☐ Segera	☐ Biasa

Tanggal	Kepada	Isi dengan angka	Dari	Paraf
8-10-21	yth-Rector			
8/10-21	yth. WR II	8		
8-10-21	As. K-Rort	8	ura 2	
8.10.21	yth Kood Ken	8	Buk	
11.10.21	yth. Suko ATP Aleng	8	kolum	

Petunjuk kolom isi :

1. Mohon pendapat
2. Mohon keputusan
3. Untuk maklum
4. Bicarakan
5. Teliti ikuti perkembangan
6. Untuk perhatian
7. Siapkan konsep
8. Untuk diproses sesuai dengan aturan yang berlaku
9. Selesaikan sesuaikan dengan pembicaraan
10. Edarkan/gandakan
11. Harap mewakili saya
12. Arsip
13.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

Jalan Majapahit No. 62 Telp. 633007, 631166 Fax. (0370) 636041 Mataram 83125
www.unram.ac.id

No. : 10.536/UN18.4/2021

7 Oktober 2021

Lamp. : 1 (satu) eks.

Hal : Mohon Penerbitan Surat Tugas dan kelengkapan Dokumen Perjalanan Dinas

Yth. Rektor

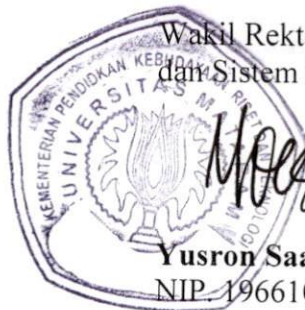
Universitas Mataram
Mataram.

Dengan hormat, merujuk pada Surat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi No.: 4591 /E3/DM.0503/2021 tanggal 5 Oktober 2021 perihal **Undangan Bimbingan Teknis Layanan Izin Belajar Mahasiswa Asing dan Izin Tenaga Dosen Asing** (terlampir), bersama ini kami mohon perkenan Bapak Rektor menerbitkan surat tugas perjalanan dinas untuk keperluan dimaksud untuk:

1. Rusdi Bastian Ilham
2. Sri Hayati

dalam rangka mengikuti kegiatan pelaksanaan BIMTEK tersebut, yang merupakan aplikasi utama dalam mendukung sinergitas dan sinkronisasi database mahasiswa dan dosen asing di Indonesia, khususnya di Universitas Mataram. Kegiatan ini juga diperlukan untuk dapat lebih mengoptimalkan peran dan fungsi Kantor Urusan Internasional dalam upaya layanan keadministrasian bagi mahasiswa dan tenaga pendidik asing di Universitas Mataram.

Atas perkenan Bapak Rektor dihaturkan terima kasih.



Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerjasama
dan Sistem Informasi,

Yusron Saadi, S.T., M.Sc., Ph.D.

NIP. 19661020 199403 1 003

91. Happy Trisye Develina Situmorang	
92. Sofiana Puspitasari	IIK Bhakti Wiyata Kediri
93. Riska Anita Fitriana	UHAMKA
94. Azhar Amir Zaen	Universitas Darussalam Gontor
95. Dra. Indah Sintorini	Institut Teknologi Bandung
96. Vidya Putri Gantina	
97. Rusdi Bastian Ilham	Universitas Mataram
98. Sri Hayati	
99. Dwi Cahyadi Martono	Universitas Widya Gama Malang
100. Ega Yuda Syahputra	
101. I Ketut Iwan Krisna, S.E., M.Pd.	Universitas Pendidikan Ganesa
102. Dadex Dwi Wiratama	
103. Fensi Arintia E.	Universitas Surabaya
104. Sandra Kirana S.	
105. Uce	Institut Pertanian Bogor
106. Vichy Fathoni	Universitas Merdeka Malang
107. Derta Pratita S	

Lampiran Undangan
Bimbingan Teknis Aplikasi Izin Belajar Mahasiswa Asing dan Izin Dosen Asing
Di Universitas Wijaya Kusuma Surabaya
Tanggal 21 s.d 23 Oktober 2021

1. Dimas Arif Prasetyo	Universitas Muhammadiyah Malang
2. Very Kurnia Aditama	
3. Agus Agus Soeprijanto	Universitas Janabadra
4. Muhammad Syaifulloh	Universitas Brawijaya
5. Hendratma Ardhi	
6. Dita Adawiyah	Universitas Muhammadiyah Palembang
7. Endry Nyssa Lasmono	Universitas Kristen Petra
8. Martha Widya	
9. Senna Tedjapurnama	Universitas Telkom
10. Riyan Widiyanto	
11. Anas Fauzi	Universitas Negeri Semarang
12. Imam Adi Nugroho	
13. Melyna Septa Devina	Universitas Muhammadiyah Gresik
14. Paulina, M.Pd	
15. Leni Putri Lusianti	Universitas Riau
16. Ns. Yufitriana Amir, M.Sc., Ph.D	
17. Karina Astary	Universitas Sebelas Maret
18. Safitri Bonea Palakkarisma	
19. Timoteus Mau Kupang	Universitas Katolik Widya Mandira
20. Dya Syafira	Universitas Airlangga
21. Akhmad Rizal Bahari	
22. Idda Astia	Universitas Muhammadiyah Surabaya
23. Wahyu Dianing Ratri	Universitas Ma Chung
24. Mustika Tarra	
25. Andra Pratama Julianto, S.A.P	Universitas Muhammadiyah Siduarjo
26. Heri Sulistyo	STIE YKPN Yogyakarta
27. Anna rosmarina m	Universitas Singaperbangsa
28. Fardiah O Lubis	
29. Muh. Hilal Sholikhin	STPMD "APMD" Yogyakarta
30. I Nyoman Maharta Jaya	Universitas Udayana
31. I Gusti Agung Manik Meytharini, S. TP	
32. Suhartatik	ITN Malang
33. Achmad Yogi Setiawan	Universitas Negeri Malang
34. Arwan Santosa	
35. Yansri Widayanti	Universitas Negeri Yogyakarta
36. Dr. Rina Arum Prastyanti, S.H., M.H.	UDB Surakarta
37. Ika Nadya Putri Pertiwi, S.Kom.	
38. Yefry Timuli, S.Pd	STIKes Maranatha Kupang
39. Deddy Mahyarto K	STM IPMI
40. Nailul Fauziah	
41. Dewi Pergiwati	Univeritas Dian Nuswantoro
42. Nur Habiba Rachmi	Universitas Cokroaminoto

43. Aidil Syahputra, SE, MM
44. Iskandar. ST
45. Bobi Lesmana, SE
46. Dwi Budiono, M. Pd
47. Retno Widowati
48. Winda Febiana Puspitaningrum
49. Wenny Chorniawati, A.Md.
50. Danang Ari Wibawa
51. Lebry Hapsari
52. Suhardiman Zalukhu
53. Samuel Agus Setiawan
54. Isabela Milasari, S.S.
55. Chrisanto P. Burongan
56. Chrisanto P. Burongan
57. Cahya nygraheni
58. Senja Dwi Prasetiani
59. Anifah
60. Laili Wulandari, Se.,Mm
61. Febrina Hambalah, S.IP., M.B.A
62. Yusmiyanto, S.Pd.
63. Roostikasari Nugraheni
64. Syahnas Amalia
65. Lianda Rachmadany, S.Pd., MA
66. Haris Sukandar Nur, S. Pd
67. Tri Pramesti
68. Elisa Sulistyorini, S.T., M.T.
69. Amalia Nurul Muthmainnah
70. Yoost kowimbin S.AP
71. Dr.Reiny Tumbol
72. Ansori
73. Muhammad Nurul Ashar
74. Dewi Rahayu, Se
75. Sartika Syamer
76. Novela Witri
77. Kholifatul Zahro
78. W.Sudrajad Ari Nugroho
79. Ardiansyah,S.hum
80. Nanang Rahendra Sakti
81. Dede Muayyisita Sabaniyyah S.IP
82. Vincentius Andrasto
83. Paulus billy ardiantoko
84. Risa Apriana Salam
85. Rr. Retno Wiyati
86. Zusana E. Pudyastuti
87. Dedi Iswanto
88. Abdurrahman Faris Indriya
89. Alfrida Esther Madame Hutapea
90. Nesti Rahayu

Universiyas Syah Kuala

UMSU, Medan

IKIP Budi Utomo Malang

Universitas Diponegoro

UKWM Surabaya

Universitas Ahmad Dahlam

Universitas Wahid Hasyim

STBA JIU

STIUE JIU

Unika Soegijapranata

Universitas Lambung Mangkurat

Universitas Ngudi Waluyo

UNISULA, Semarang

IIK Strada

Universitas Hang Tuah Surabaya

U. Internasional Seman Indonesia

Universitas Esa Unggul

UNTAG, Surabaya

Universitas Syam Ratulangi

Universitas Negeri Surabaya

Universitas Trisakti

Universitas Negeri Padang

Universitas Jember

Universitas Sanata Dharm

Universitas Lancang Kuning

Unika Atma Jaya Jakarta

Universitas Muhammadiyah Sukabumi

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Universitas Gadjah Mada

STKI Malang

Universitas Lampung

Universitas Muhammadiyah Gresik

Universitas Indonesia



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

Jl. Majapahit No. 62 Telp. 631166, 633007. Fax. (0370) 636041 Mataram

No Agenda	: 7323 / Tu.		
Tanggal terima	: 7-10-21		
Tanggal Surat	: 5-10-21	Nomor Surat	: 4591 / Tu / 21
Asal Surat	: Dirjen Dikti		
Hal	: Undangan		
☐ Rahasia	☐ Penting	☐ Segera	☐ Biasa

Tanggal	Kepada	Isi dengan angka	Dari	Paraf
7/10/21	Ab. Riktm			✓
7/10-21	gjh - WP	8	R	K
07/10-21	gjh Ks BKKP	8,13	WP 4	NS
7/10-21	Ab. Kandi KS	8,13	Kandi	C
7/10/21	Ab. Sub Kandi Igs	8,13	Kandi Alai	J

Petunjuk kolom isi :

1. Mohon pendapat
2. Mohon keputusan
3. Untuk maklum
4. Bicarakan
5. Teliti ikuti perkembangan
6. Untuk perhatian
7. Siapkan konsep
8. Untuk diproses sesuai dengan aturan yang berlaku
9. Selesaikan sesuai dengan pembicaraan
10. Edarkan/gandakan
11. Harap mewakili saya
12. Arsip
13. *Longo H... ke KUI*



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN
TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126
Laman www.diktiristek.kemdikbud.go.id

Nomor : 4591/E3/DM.05.03/2021

5 Oktober 2021

Lampiran :

Hal : Undangan Bimbingan Teknis Layanan Izin Beklajar
Mahasiswa Asing dan Izin Tenaga Dosen Asing

Kepada Yth.
Pimpinan Perguruan Tinggi
Pengelola Izin Belajar Mahasiswa Asing

Sehubungan peningkatan kualitas layanan penerbitan izin belajar bagi mahasiswa asing di perguruan tinggi Indonesia dan sosialisasi kebijakan imigrasi di masa pandemik COVID-19, bersama ini kami mengundang perwakilan dari instansi Saudara untuk hadir pada kegiatan Bimbingan Teknis Aplikasi Izin Belajar Mahasiswa Asing di Perguruan Tinggi Indonesia, yang akan diselenggarakan pada;

hari, tanggal : Kamis — Sabtu, 21 s.d 23 Oktober 2021
pukul : 14.00. WIB s.d Selesai
tempat : Universitas Wjaya Kusuma, Surabaya
acara : Bimbingan Teknis Layanan Izin Belajar Mahasiswa asing dan
Layanan Izin Tenaga Dosen Asing

Dalam pelaksanaan pertemuan ini, perwakilan yang akan hadir secara luring maksimal 2 (dua) orang, sebagai pengelola Operator Izin Belajar Mahasiswa Asing. Peserta diwajibkan memperhatikan dan mematuhi protokol kesehatan sebagaimana terlampir. Seluruh peserta yang hadir secara langsung wajib menunjukkan surat tugas serta hasil Swab Antigen atau PCR pada layanan Pedulilindungi kepada panitia penyelenggara. Untuk pendaftaran silahkan mengisi tautan ini <https://forms.gle/Uh2FC1L55ckUQrSx7> dan batas pendaftaran paling lambat tanggal 12 Oktober 2021.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terima kasih

Direktur Kelembagaan,



Dr. Ir. Ridwan, M.Sc.
NIP 196212101992031001

Tembusan:

- Kasubbag TU Direktorat Kelembagaan
- PPK dan BP Direktorat Kelembagaan



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

PROTOKOL KESEHATAN DALAM MENGIKUTI KEGIATAN TATAP MUKA

Bapak/Ibu peserta dapat mengikuti protokol kesehatan sebagai berikut:

SEBELUM KEGIATAN

- a. Memastikan diri dalam kondisi sehat sebelum keluar rumah. Jika mengalami gejala seperti demam, batuk, pilek, nyeri tenggorokan, dan/atau sesak napas, tetap di rumah dan periksakan diri ke fasilitas pelayanan kesehatan apabila berlanjut.
- b. Peserta diwajibkan menunjukkan hasil vaksinasi dan hasil swab antigen/PCR yang dilakukan maksimal 2 hari (H-2) sebelum kegiatan diadakan.

PELAKSANAAN KEGIATAN

- a. Menjaga kebersihan tangan dengan sering mencuci tangan pakai sabun dengan air mengalir atau menggunakan hand sanitizer.
- b. Tidak melepaskan masker selama kegiatan berlangsung baik pada saat menjadi pembicara, istirahat, dll.
- c. Hindari menyentuh area wajah seperti mata, hidung, dan mulut.
- d. Menjaga jarak dengan sesama peserta, baik itu selama kegiatan di dalam ruangan sampai dengan ketika saat istirahat.

Kami akan mengingatkan sekiranya peserta tidak mematuhi butir a-d di atas