



KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MATARAM

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

Jl. Majapahit No 62 Mataram 83125 Email: komunikasi@unma.ac.id www.unma.ac.id

LEMBAR DISPOSISI

Tgl Terima: 15/5/2023

No. Surat: 282

P: Penting

Tgl. Surat: 15/5/2023

S: Segera

No. Surat: 055/UN18M/PA IV/2023

B: Biasa

Hal Kode: undangan

Tanggal	Kepada	Isi dengan Angka	Dari	Paraf
15/05/2023	Ketua GPM PSOR (Pak Awe)	8	KPS	

Petunjuk Kolom:

1. Mohon Pendapat
2. Mohon Keputusan
3. Untuk Maklum
4. Bicarakan
5. Teliti Dan Ikuti Perkembangan
6. Untuk Perhatian
7. Siapkan Konsep
8. Untuk Diproses Sesuai Dengan Aturan Yang Berlaku
9. Selesaikan Sesuai Dengan Pembicaraan
10. Edarkan/Gandakan
11. Harap Mewakili Saya
12. Arsip
- 13.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

UP PERCEPATAN AKREDITASI

Jl. Majapahit No. 62, Telp (0370) 631166, Fax (0370) 636041, Mataram

e-mail: up.percepatanakreditasi@unram.ac.id

Nomor : 055/UN18/UPA/V/2023
Lampiran : 1 (satu) gabung
Hal : Undangan

15 Mei 2023

Kepada Yth.

Bapak/Ibu **(Daftar Terlampir)**
Universitas Mataram
Mataram

Dengan hormat, dalam rangka mendukung proses reakreditasi Program Studi dan APT sebagaimana program unggulan Rektor Universitas Mataram, Unit Percepatan Akreditasi Unram akan diadakannya Workshop Penyusunan Dokumen SPMI. Terkait dengan kegiatan tersebut, kami memohon kepada bapak/ibu (terlampir) untuk mengirimkan nama peserta kegiatan Workshop Penyusunan Dokumen SPMI yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat-Sabtu, 19-20 Mei 2023
Waktu : 08.00- Selesai (*Jadwal Kegiatan Terlampir*)
Tempat : **Hotel Golden Palace**

Demikian surat permohonan kami, atas perhatiannya disampaikan terimakasih



Ketua UP Percepatan Akreditasi,

dr. Nurhidayati, M.Kes

NIP 197607122002122002

Catatan:

1. Peserta diharapkan mencakup perwakilan tim penyusun dokumen SPMI sebelumnya, GPM, BP3F, Perwakilan Program Studi, tim akreditasi dan atau sivitas akademika lain yang ditugaskan melakukan revisi dokumen SPMI.
2. Setiap Tim UPPS Membawa LCD dan Layar Putih @1



Lampiran 1 : Daftar Undangan

Nomor : 055/UN18/UPA/V/2023
Tanggal : Jumat-Sabtu, 19-20 Mei 2023
Hal : Undangan

Daftar Undangan

No	Nama Fakultas/Unit	Jumlah Peserta	
1.	MIPA	6	orang
2.	Fakultas Hukum	6	orang
3.	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	6	orang
4.	Fakultas Pertanian	6	orang
5.	Fakultas Teknik	6	orang
6.	Fakultas Peternakan	6	orang
7.	FATEPA	6	orang
8.	FKIP	6	orang
9.	Pascasarjana	6	orang
10.	Program Studi di bawah Rektor	@1	orang
11.	UP MBKM	2	orang
12.	UP PTNBH	2	orang



Lampiran 2 : Rundown acara

Hari Jumat, 19 Mei 2023.

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
08.00 – 08.30	Registrasi	Panitia
08.30 – 08.40	Laporan Ketua Panitia	Ketua UP Percepatan Akreditasi
08.40 – 09.20	Pembukaan	Wakil Rektor Bidang Akademik Universitas Mataram
09.20 – 09.30	Doa	Panitia
09.30 - 09.45	<i>Coffee break</i>	Panitia
09.45 - 10.30	Materi I : Penyelarasan VMTS, Dokumen SPMI, Dokumen Perencanaan dan Matriks Penilaian Akreditasi	Pemateri: Dr. Purhadi (ITS) Moderator: Qurratul Aini, S.Si., M.Sc
10.30-11.30	Materi II : Penyusunan Dokumen SPMI: Kebijakan dan Standar SPMI	Pemateri: Dr. Purhadi (ITS) Moderator : dr. Fitriannisa Faradina Zubaidi, M.Biomed.Sc.
11.30-12.00	Diskusi	Moderator
12.00-13.30	ISOMA	Panitia
13.30 – 15.00	Pendampingan Penelaahan dan Penyusunan Revisi Dokumen SPMI : Kebijakan dan Standar SPMI	Pendamping di tiap UPPS
15.00-15.15	<i>Coffe break</i>	Panitia
15.15-15.45	<i>Wrap Up</i> Hasil Pendampingan	Pendamping dan Tim
15.45-16.00	Penutupan	Panitia



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

UP PERCEPATAN AKREDITASI

Jl. Majapahit No. 62, Telp (0370) 631166, Fax (0370) 636041, Mataram

e-mail: up.percepatanakreditasi@unram.ac.id

Hari Sabtu, 20 Mei 2023.

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
08.00 – 08.30	Registrasi	Panitia
08.30 – 08.45	Pembukaan Hari ke-II	Ketua UP Percepatan Akreditasi
08.45 – 09.30	Materi III: Penyusunan Dokumen SPMI : Manual SPMI	Pemateri: Dr. Purhadi (ITS) Moderator: Dr. Marwan
09.30 - 09.45	<i>Coffee break</i>	Panitia
09.45 - 10.30	Materi IV : Penyusunan Dokumen SPMI : Formulir SPMI	Pemateri: Dr. Purhadi (ITS) Moderator: Zulhan Widya Baskara, S.Si., M.Si
10.30-12.00	Diskusi	Moderator
12.00-13.30	ISOMA	Panitia
13.30 –15.00	Penyusunan Revisi Dokumen SPMI : Kebijakan dan Standar SPMI	Pendamping di tiap UPPS
15.00-15.15	<i>Coffe break</i>	Panitia
15.15-15.45	<i>Wrap Up</i> Hasil Pendampingan dan RTL	Pendamping dan Tim
15.45-16.00	Penutupan	Panitia



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MATARAM

UP PERCEPATAN AKREDITASI

Jl. Majapahit No. 62, Telp (0370) 631166, Fax (0370) 636041, Mataram

e-mail: up.percepatanakreditasi@unram.ac.id

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENGIKUTI KEGIATAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :

Menyatakan **bersedia/ tidak bersedia^{*)} secara aktif ^{**) hadir mengikuti kegiatan Workshop}**
Penyusunan Dokumen SPMI pada waktu dan tempat yang telah ditetapkan.

Mataram, Mei 2023

Yang menyatakan,

(.....)

NIP.

Keterangan :

^{*)} Coret yang tidak perlu

^{**) Untuk Dekan dan Ketua Program Studi kehadiran tidak dapat diwakilkan}

Surat dapat dikirimkan kembali paling lambat Selasa, 16 Mei 2023 ke alamat email
up.percepatanakreditasi@unram.ac.id atau ke No HP 087865117385