



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS MATARAM**

Jalan Majapahit No. 62 Telp. 633007, 631166 Fax. (0370) 636041 Mataram 83125

Nomor : 662/UN18/R/2023  
Lampiran : 1 (satu) gabung  
Hal : Rapat Kerja Tahunan (RKT)  
Universitas Mataram

Mataram, 11 Januari 2023

Kepada Yth.

Bapak/Ibu **(Daftar Terlampir)**  
Universitas Mataram  
Mataram

Dengan hormat, sehubungan akan dilaksanakan Rapat Evaluasi dan Rapat Kerja Tahunan (RKT) Universitas Mataram Tahun 2023, maka bersama ini mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu/Saudara dalam rangka pertemuan yang akan diselenggarakan pada :

Hari/Tanggal : Jum'at s.d. Minggu, 20 s.d. 22 Januari 2023  
Waktu : *(Jadwal Kegiatan Terlampir)*  
Tempat : **The Jayakarta Lombok Beach Resort & Spa**, Jl. Raya Senggigi, No. 4 Senteluk,  
Kec. Batu Layar, Kabupaten Lombok Barat, NTB.  
Acara : 1. Laporan Capaian Program Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2022 dan operasionalnya (mohon dilengkapi progres, kendala, strategi pencapaian) pada form terlampir.  
2. Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023  
3. Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024.

Dimohon untuk menyiapkan **bahan presentasi** sesuai jadwal terlampir dan dikirim melalui email perencanaan: [bag.perencanaan@unram.ac.id](mailto:bag.perencanaan@unram.ac.id) **paling lambat pada hari Rabu, 18 Januari 2023 pukul 16.00 WITA.**

Mengingat pentingnya pertemuan tersebut dimohon untuk hadir tepat pada waktunya. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.



Rektor:  
Prof. Ir. Bambang Hari Kusumo, M.Agr.St., Ph.D.  
NIP. 19650825 199403 1 001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI

# UNIVERSITAS MATARAM

Jalan Majapahit No. 62 Telp. 633007, 631166 Fax. (0370) 636041 Mataram 83125

## LAMPIRAN SURAT

1. Rektor Universitas Mataram
2. Kepala Kanwil DJPB Provinsi NTB
3. Wakil Rektor I
4. Wakil Rektor II
5. Wakil Rektor III
6. Wakil Rektor IV
7. Kepala BUK
8. Kepala BAKP
9. Ketua Senat
10. Ketua SPI
11. Ketua SP4
12. Sekretaris SP4
13. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
14. Dekan Fakultas Hukum
15. Dekan Fakultas Pertanian
16. Dekan Fakultas Peternakan
17. Dekan FKIP
18. Dekan Fakultas Teknik
19. Dekan Fakultas MIPA
20. Dekan Fakultas Kedokteran
21. Dekan FATEPA
22. Direktur Pascasarjana
23. Direktur Vokasi KLU
24. Direktur Vokasi Bima
25. Kepala Prodi Hubungan Internasional
26. Kepala Prodi Sosiologi
27. Kepala Prodi Ilmu Komunikasi
28. Ketua LPPM
29. Ketua LPMPP
30. Direktur Rumah Sakit Pendidikan
31. Kepala UPT. Pusat Bahasa
32. Kepala UPT. Perpustakaan
33. Kepala UPT. BKPK
34. Kepala UPT. Pustik
35. Kepala UPT. Kearsipan
36. Kepala Poliklinik
37. Kepala JPKMK
38. Ketua BPU
39. Ketua UP MBKM-IKU
40. PPK BLU
41. PPK BOPTN
42. PPK RM
43. Koordinator Perencanaan
44. Koordinator Keuangan
45. Koordinator Kepegawaian
46. Koordinator Akademik dan Kerjasama
47. Koordinator Kemahasiswaan
48. Sub Koordinator PPA



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI

## UNIVERSITAS MATARAM

Jalan Majapahit No. 62 Telp. 633007, 631166 Fax. (0370) 636041 Mataram 83125

---

49. Sub Koordinator EPPA
50. Sub Koordinator PNBP
51. Sub Koordinator Non PNBP (RM)
52. Sub Koordinator AKLAP
53. Sub Koordinator Pengadaan dan Pengelolaan BMN
54. Sub Koordinator Inventaris
55. Susi Lestari, SE. (Bendahara Penerimaan)
56. Nurfardiati, SE. (Bendahara Pengeluaran)
57. Ahmad Sulthon, A.Md. (BPP PNBP)
58. Imam Wahyudi, SE. (BPP BOPTN)
59. Tim Perencanaan Rektorat (7 orang)
60. Tim Keuangan Rektorat (3 orang)

**JADWAL KEGIATAN RAPAT KERJA TAHUNAN (RKT) UNIVERSITAS MATARAM**  
**THE JAYAKARTA LOMBOK BEACH RESORT & SPA, JL. RAYA SENGGIGI, KEC. BATU LAYAR, KAB. LOMBOK BARAT, NTB.**  
**TANGGAL 20 S/D 22 JANUARI 2023**

NO	Hari/ Tanggal/Jam	Materi	Pembicara	Pimpinan Sidang/ Moderator/Notulen/ Operator
<b>I. Jum'at, 20 Januari 2023</b>				
1.	08.30 – 09.00	Registrasi Peserta	Panitia	
2.	09.00 – 09.30	a. Pembukaan	MC	MC
		b. Doa	Pembaca Doa	MC
3.	09.30 – 09.50	c. Lagu Indonesia Raya	Dirijen	MC
		d. Laporan Ketua Pelaksana disampaikan oleh Wakil Rektor IV	Wakil Rektor IV	MC
		e. Sambutan Rektor Universitas Mataram sekaligus membuka kegiatan RKT Universitas Mataram Tahun 2023.	Rektor Unram	MC
3	09.30 – 09.50	Penyampaian realisasi tahun 2022 dan kendala-kendala yang dialami Tahun 2022	Wakil Rektor II	Tim SP4 / I Made Anggayuda Pramadya / Taufik Setiandi
<b>09.50 – 10.05</b>		<b>Coffee Break</b>	<b>Panitia</b>	
4.	10.05 – 10.35	Arah kebijakan anggaran dan strategi pencapaian realisasi anggaran tahun 2023	Kanwil DJPB Prov. NTB	Tim SP4 / I Made Anggayuda Pramadya / Taufik Setiandi
		Tanya Jawab		
5.	10.35 – 11.35	1). Laporan Realisasi Pengadaan Tahun 2022 berdasarkan IKU Tahun 2022, 2). Rencana Program Kerja Tahun 2023 dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. PPK BLU, b. PPK BOPTN, dan c. PPK RM	PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN	Tim SP4 / I Made Anggayuda Pramadya / Taufik Setiandi
	11.35 – 12.05	Tanya Jawab		
<b>12.05 – 14.00</b>		<b>ISHOMA</b>	<b>Panitia</b>	
6.	14.00 – 15.15	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. F. Ekonomi dan Bisnis, b. F. Hukum, dan c. F. Pertanian	DEKAN	Tim SP4 / I Made Anggayuda Pramadya / Taufik Setiandi
	15.15 – 15.45	Tanya Jawab		
<b>15.45 – 16.15</b>		<b>Coffee Break</b>	<b>Panitia</b>	
7.	16.15 – 17.30	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. F. Peternakan b. FKIP, dan c. F. Teknik	DEKAN	Tim SP4 / Lalu Destara Hartadilaga / Wahyu Sugiarto
	17.30 – 18.00	Tanya Jawab		
<b>18.00 – 19.00</b>		<b>ISHOMA</b>	<b>Panitia</b>	
8.	19.00 – 20.15	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. F. MIPA, b. F. Kedokteran, dan c. FATEPA	DEKAN	Tim SP4 / Lalu Destara Hartadilaga / Wahyu Sugiarto
	20.15 – 20.45	Tanya Jawab		
<b>20.45 – 21.00</b>		<b>Coffee Break</b>	<b>Panitia</b>	
9.	21.00 – 21.50	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. LPMPP, dan b. LPPM	KETUA	Tim SP4 / Lalu Destara Hartadilaga / Wahyu Sugiarto
	21.50 – 22.20	Tanya Jawab		
<b>II. Sabtu, 21 Januari 2023</b>				
1.	08.30 – 09.45	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. Pascasarjana, b. Vokasi Bima, dan c. Vokasi KLU	DIREKTUR	Tim SP4 / Mustaan / Lalu Ahadi Rohmadi
	09.45 – 10.15	Tanya Jawab		
<b>10.15 – 10.30</b>		<b>Coffee Break</b>	<b>Panitia</b>	
2.	10.30 – 11.45	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. Prodi HI, c. Prodi IKOM, dan d. Prodi Sosiologi	KETUA	Tim SP4 / Mustaan / Lalu Ahadi Rohmadi
	11.45 – 12.15	Tanya Jawab		
<b>12.15 – 14.00</b>		<b>ISHOMA</b>	<b>Panitia</b>	
3.	14.00 – 15.15	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyelarasan IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. UPT. Pusat Bahasa, b. UPT. Perpustakaan, c. UPT. BKPK	KEPALA	Tim SP4 / Mustaan / Lalu Ahadi Rohmadi
	15.15 – 15.45	Tanya Jawab		

NO	Hari/ Tanggal/Jam	Materi	Pembicara	Pimpinan Sidang/ Moderator/Notulen/ Operator
	15.45 – 16.15	Coffee Break	Panitia	
4.	16.15 – 17.30	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyeragaman IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. UPT. Pustik, b. UPT. Kearsipan, dan c. BPU	KETUA/KEPALA	Tim SP4 / Ahmad Syarifudin Nur / Aditya Darma Putra
	17.30 – 18.00	Tanya Jawab		
	18.00 – 19.00	ISHOMA	Panitia	
5.	19.00 – 20.40	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyeragaman IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. RSP Unram, b. JPKMK, c. Poliklinik, dan d. UP MBKM IKU	DIREKTUR/KETUA	Tim SP4 / Ahmad Syarifudin Nur / Aditya Darma Putra
	20.40 – 20.55	Coffee Break	Panitia	
	20.55 – 21.35	Tanya Jawab		
<b>III. Minggu, 22 Januari 2023</b>				
1.	08.30 – 10.20	1). Laporan Capaian Program Kinerja dan IKU Tahun 2022, 2). Program Kerja dan Penyeragaman IKU Tahun Anggaran 2023, dan 3). Rencana Program Kerja dan IKU Tahun Anggaran 2024 dari : a. Wakil Rektor I, b. Wakil Rektor II, c. Wakil Rektor III, dan d. Wakil Rektor IV	WAKIL REKTOR	Tim SP4 / Ahmad Syarifudin Nur / Aditya Darma Putra
	10.20 – 10.35	Coffee Break	Panitia	
	10.35 – 11.15	Tanya Jawab		
2.	11.15 – 11.40	Rangkuman Hasil Rapat Kerja Tahunan (RKT)	Dr. Ir. Sadikin Amir, M.Si.	Tim SP4
3.	11.40 – 12.00	Penutupan	Rektor Unram	Tim SP4

Ttd. Panitia RKT

Lampiran :

Nomor : 662/UN18/R/2023

Hal : Rencana Kerja Tahunan (RKT) Universitas Mataram Tahun 2023

Tanggal : 20 s/d 22 Januari 2023

**KONFIRMASI KEHADIRAN PESERTA**

Unit Kerja : -

No.	Nama	Jabatan	No. HP (WA)	Alamat Email
1.	-	-	-	-c

Lembar konfirmasi ini harap dikirimkan kembali paling lambat hari **Rabu** tanggal **18 Januari 2023** kepada Sub Bagian Perencanaan, Program dan Anggaran Universitas Mataram Lt. III Rektorat Unram atau melalui email : [bag.perencanaan@unram.ac.id](mailto:bag.perencanaan@unram.ac.id) untuk keperluan administrasi.

Keterangan :  Menginap  
 Tidak Menginap

**\*Mohon dicentang apabila menginap/tidak menginap.**





**ALOKASI ANGGARAN BERDASARKAN PENCAPAIAN SASARAN STRATEGIS DAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) T.A. 2023**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)		PAGU	REALISASI	PRESENTASE %	SISA
S. 1	Meningkatnya Kualitas lulusan pendidikan tinggi	IKU 1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta.				
		IKU 2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus, atau meraih prestasi paling rendah				
S.2	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	IKU 3	Persentase dosen yang berkegiatan tri dharma di kampus lain, di QSIOO berdasarkan bidang ilmu (QSIOO <i>by subject</i> ), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir				
		IKU 4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3: memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.				
		IKU 5	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat perjumlah dosen.				
S.3	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	IKU 6	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra.				
		IKU 7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek ( <i>team-based project</i> ) sebagai sebagian bobot evaluasi.				
		IKU 8	Persentase program studi S1 dan 04/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.				
S.4	Meningkatnya tata kelola satuan Tinggi	IKU 9	Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB				
		IKU 10	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80				